



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2024/32	JUNTA DE GOVERN LOCAL

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data:

17 / de setembre / 2024

Durada:

Des de les 20:30 fins a les 20:50

Lloc:

Sala de reunions

Presidida per:

DAVID FONT SIMON

Secretari:

MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
	Aina Alarcon Ballonga	SÍ
	DAVID FONT SIMON	SÍ
	GERARD IGLESIAS LOPEZ	SÍ
	Jordi Macia Boix	SÍ
	LLUÍS VALL CARRILLO	SÍ
	LOURDES ROSET GAMISANS	SÍ
	MARISA BISBAL PEREZ	NO
	MIQUEL SERRA PEÑA	SÍ
	PERE TEIXIDOR CAROL	SÍ
	RAMONA SAEZ BELMONTE	SÍ
	TERESA TERRICABRES POUS	SÍ

MONTSERRAT MORERA CAMPRUBÍ (1 de 2)  
ID: CEFARIA - 24/09/2024  
DIR: 074e388d00ec268549122957fb37004af  
HASH: 1abaf02c2f1d84689b4a7c7aa401090



DAVID FONT SIMON (2 de 2)  
ID: CEFARIA - 24/09/2024  
DIR: 074e388d00ec268549122957fb37004af  
HASH: 074e388d00ec268549122957fb37004af





**Excuses d'assistència presentades:**

- MARISA BISBAL PEREZ:  
«Motius laborals»

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

**A) APROVACIO ACTES**

**Aprovació de l'acta de la sessió anterior**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

**Resolució:**

S'aprova per unanimitat

**B) CONTRACTACIO**

**Expedient 1376/2024. Contracte basat en l'Acord marc de l'ACM pel manteniment i gestió del punt de recàrrega de vehicles elèctrics de l'estacionament de "Espai El Blat".**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Expedient	Procediment	Resolució	Data
1604/2021	Contractació	JGL/2021/44	22/11/2021

A la vista dels següents fets:

PRIMER. L'Ajuntament de Gironella està adherit al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'ACM conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local, té constituït.

SEGON. El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.



TERCER. D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 52/2022, de data 17 de juny de 2022, i publicats al perfil de contractant de l'entitat, la Comissió executiva en la seva sessió ordinària de data 12 de gener de 2023, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips per a la generació d'energia solar fotovoltaica amb a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat seleccionades en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 4: Manteniment i gestió del punt de recàrrega.

- 1- SECE
- 2- ETECNIC MOVILIDAD S.R.L.
- 3- ENCHUFING-MILLOR ENERGY SOLUTIONS
- 4- ENDESA X WAY S.L.
- 5- ESTABANELL IMPULSA S.A.U.
- 6- SERVEO SERVICIOS S.A.U.

QUART. En data 24 de febrer de 2023, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc de subministrament d'equips per a la generació d'energia solar fotovoltaica, licitat per part del CCDL.

CINQUÉ. En data 23 de maig de 2023, la Comissió de Presidència de l'Associació Catalana de Municipis, va aprovar inicialment l'acceptació de la cessió de l'Acord marc de subministrament d'equips per a la generació d'energia solar fotovoltaica (Exp. 2021.03), a favor de l'ACM, per tal que aquesta última, es subrogui en la posició del CCDL en relació a tots els drets i deures derivats de la relació contractual. Aprovada definitivament per la Comissió de Presidència de l'ACM, en data 12 de juny de 2023 i de la Comissió Executiva del CCDL el 15 de juny de 2023. El 30 de juny de 2023 es procedeix a la formalització.

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Gironella a l'Acord marc de subministrament d'equips per a la generació d'energia solar fotovoltaica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.03).

**SEGON.** Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària ETECNIC MOVILIDAD ELECTRICA, S.R.L del lot 4 per els serveis de manteniment següents per 2 anys des del dia 17 de setembre de 2024 al 17 de setembre de 2026.

Lot 4 – Manteniment i gestió del punt de recàrrega

Descripció dels subministraments	Núm. anys contractats	Núm. de carregadors i/o accessoris	Quota anual (sense IVA)	Import Total (sense IVA)



Gestió i Manteniment del punt de recàrrega semiràpida 1688 - Gironella - CIRCUTOR EdRSR 1	2	1	1.630,00€	1.972,30€
---	---	---	-----------	-----------

**TERCER.** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 1.630,00 euros més 342,30 euros corresponent a l'import de IVA, essent un total de 1.972,30 euros que s'imputarà, dins del pressupost municipal a càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent.

**QUART.** Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària ETECNIC MOBILIDAD ELECTRICA, S.R.L i a la central de contractació de l'ACM.

<b>Expedient 1351/2024. Execucions de Contractes. Aprovació del Pla de seguretat i Salut obres reforma del Pont Vell.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Pla de Seguretat i Salut	13/09/2024	
Provisió d'Alcaldia sol·licitant Informe	14/09/2024	
Informe del Coordinador en matèria de Seguretat i Salut	16/09/2024	

Examinada la documentació que l'acompanya,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Aprovar el Pla de Seguretat i Salut redactat per:

Nom i Cognoms	Titulació
M.J.B	ARQUITECTE TÈCNIC

Per a l'execució de la següent obra:

<b>REFORMA DEL PONT VELL DE GIRONELLA</b>				
Procediment: Obert		Tramitació: Ordinària		Tipus de contracte: Obres
Classificació	CPV:	Accepta renovació: No	Revisió de preus / fórmula: No	Accepta variants: No



Pressupost base de licitació: 57.866,22 €	Impostos: 21%	Total: 70.018,13 €	
Valor estimat del contracte: 57.866,22 €	Impostos: 21%	Total: 70.018,13 €	
Data d'inici execució: _____	Data fi execució: _____	Durada execució: _____	Durada màxima: _____
Garantia provisional: No	Garantia definitiva: Sí (5%)	Garantia complementària: No	

**SEGON.** Que es doni trasllat d'aquesta Resolució del contractista de les obres i al Coordinador de Seguretat perquè procedeixi a la seva comunicació a l'autoritat laboral.

**TERCER.** El pla de seguretat i salut estarà en l'obra a disposició permanent dels qui intervinguin en l'execució de l'obra, així com les persones o els òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents en aquesta i els representants dels treballadors de conformitat amb l'indicat en l'article 7.4 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les Disposicions Mímines de Seguretat i Salut en les Obres de Construcció.

**QUART.** Les despeses previstes ascendeixen a 515,00 euros més 108,15 euros corresponents a l'IVA essent el total de 1.511,90 euros.

**Expedient 1003/2024. Contractacions. Expedient de contractació de les obres del projecte executiu per a la pacificació i millores en seguretat vial a l'entorn escolar de l'institut Pere Fontdevila.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Expedient	Procediment	Resolució	Data
1032/2024	EXPEDIENT DE SUBVENCIONS - SUBVENCIÓ NOMINATIVA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER A LA PACIFICACIÓ I MILLORES EN SEGURETAT A L'ENTORN DE L'INSTITUT PERE FONTDEVILA		

Expedient	Procediment	Resolució	Data
885/20	EXPEDIENT D'APROVACIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU PER A LA PACIFICACIÓ I MILLORES EN SEGURETAT VIAL A L'ENTORN ESCOLAR DE L'INSTITUT PERE		



24	FONTDEVILA		
----	------------	--	--

Expedient	Procediment	Resolució	Data
10 19/ 20 23	EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ - REDACCIÓ DE LA MEMÒRIA VALORADA PER A LA PACIFICACIÓ I MILLORES EN SEGURETAT VIAL A L'ENTORN ESCOLAR DE L'INSTITUT PERE FONTDEVILA,		

A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data /Núm.	Observacions
Proposta del Servei	09/07 /2024	
Memòria Justificativa	09/07 /2024	
Informe de Secretaria	09/07 /2024	
Plec de Clàusules	17/07 /2024	
Resolució d'Alcaldia	17/07 /2024	
Acta de la Mesa de Contractació d'Obertura dels Arxius electrònics «A»	06/09 /2024	
Informe de valoració tècnica	06/09 /2024	
Acta de la Mesa de Contractació d'Obertura dels Arxius electrònics «B» i proposta d'adjudicació	06/09 /2024	
Requeriment al licitador	05/09 /2024	

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte:	Obres
Subtipus del contracte:	Obra civil
Objecte del contracte:	OBRES DE PACIFICACIÓ I MILLORES EN SEGURETAT VIAL A L'ENTORN ESCOLAR DE L'INSTITUT PERE FONTDEVILA
Procediment de contractació:	Obert Simplificat



Tipus de Tramitació:	Ordinària
Valor estimat del contracte:	199.106,26€
Pressupost base de licitació IVA exclòs :	199.106,26€
IVA 21 %:	41.812,31
Pressupost base de licitació IVA inclòs:	240.918,57€
Data d'inici del contracte:	23.09.2024
Data de finalització del contracte	30.12.2024

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014 /23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

### S'ACORDA

**PRIMER.** Adjudicar el contracte d'obres, en les condicions que figuren en la seva oferta i les que es detallen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques a:

NIF	ADJUDICATARI	PREU
B659.....	SERVIOBRES QUERALT SLU	198.106,26€ + (IVA)

**SEGON.** Són característiques i avantatges determinants de què hagin estat seleccionades les ofertes presentades pels citats adjudicatari amb preferència a les presentades pels restants licitadors les ofertes dels quals van ser admeses, les següents:

- Millor puntuació d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent per import de 198.106,26€ + (IVA).

**QUART.** Adonar de la present Resolució a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

**CINQUÈ.** Publicar anunci d'adjudicació en el perfil de contractant en termini de 15 dies.

**SISÈ.** Designar com a responsable del contracte a DAVID FONT SIMON.

**SETÈ.** Notificar a SERVIOBRES QUERALT SLU, adjudicatari del contracte, la present Resolució i advertir-lo que la signatura del contracte s'efectuarà per mitjans electrònics.



**VUITÈ.** Publicar anunci de formalització del contracte en el Perfil de contractant en termini no superior a quinze dies després de la perfecció del contracte i amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**NOVÈ.** Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

<b>Expedient 1383/2024. Contractacions. Subministrament de tres remolcs per a les carrosses reials.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta de contractació del Servei	17/09/2024	
Provisió d'Alcaldia	17/09/2024	
Informe de Secretaria	17/09/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	17/09/2024	

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte:	Subministraments
Subtipus del contracte:	Subministrament de vehicles
Objecte del contracte:	SUBMINISTRAMENT DE TRES REMOLCS PER A LES CARROSSES REIALS
Procediment de contractació:	de Menor
Tipus de Tramitació:	Ordinària
Valor estimat del contracte:	8.970,00€
IVA:	21%
Preu:	10.853,70€



Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Justificar la celebració del contracte pels següents motius:

L'objecte del present contracte es justifica pel subministrament de tres remols d'ídèntiques característiques per les carrosses de la cavalcada de la Nit de Reis

quedant acreditat que la contractació de SUBMINISTRAMENT DE TRES REMOLCS PER A LES CARROSSES REIALS, mitjançant un contracte de subministraments és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

**SEGON.** Justificar la no alteració de l'objecte del contracte pels següents motius:

L'objecte del contracte es ceneix estrictament al subministrament de tres remolcs d'ídèntiques característiques per les carrosses de la cavalcada de la Nit de Reis d'acord amb les condicions del pressupost adjunt a l'expedient.

**TERCER.** Contractar amb REMOLQUES SPEEDREM,S.L.U la prestació descrita en els antecedents.

**QUART.** Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament.

**CINQUÈ.** Notificar l'Acord a l'adjudicatari.

**SISÈ.** Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

<b>Expedient 1384/2024. Contractacions. Servei de lloguer d'una carpa rodona pel mercat de nadal.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

E	Procediment	R	D
x		e	a
p		s	t
e		o	a
di		i	
e		u	

ACTA DE JUNTA DE GOVERN  
Número: 2024-0029 Data: 24/09/2024



n t		ci ó
1 0 8 5 / 2 0 2 4	SERVEI DE LLOGUER DE CASETES DE FUSTA PEL MERCAT DE NADAL, SERVEI DE LLOGUER DE CASETES DE FUSTA PEL MERCAT DE NADAL, SUBMINISTRAEMNT EN RÈGIM DE LLOGUER DE CASETES DE FSUTA PEL MERCAL DE NADAL., SERVEI DE LLOGUER DE CASETES DE FUSTA PEL MERCAT DE NADAL	

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta de contractació del Servei	17/09/2024	
Provisió d'Alcaldia	17/09/2024	
Informe de Secretaria	17/09/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	17/09/2024	

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte:	Serveis
Subtipus del contracte:	Lloguer
Objecte del contracte:	SERVEI DE LLOGUER D'UNA CARPA RODONA PEL MERCAT DE NADAL
Procediment de contractació:	Menors
Tipus de Tramitació:	Ordinària
Valor estimat del contracte:	3.000,00€
IVA:	21%
Preu:	3.630,00€

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

**S'ACORDA**



**PRIMER.** Justificar la celebració del contracte pels següents motius:

L'objecte del present contracte es justifica pel servei de lloguer d'una carpa de forma rodona de sis metres de diàmetre per a la seva utilització durant el mercat de Nadal de Gironella.

quedant acreditat que la contractació de SERVEI DE LLOGUER D'UNA CARPA RODONA PEL MERCAT DE NADAL, mitjançant un contracte de serveis és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

**SEGON.** Justificar la no alteració de l'objecte del contracte pels següents motius:

L'objecte del contracte es ceneix estrictament al servei de lloguer pel període del 28 de novembre al 24 de desembre d'una carpa rodona de sis metres de diàmetre per a la seva utilització durant el mercat de Nadal de Gironella.

**TERCER.** Contractar amb THE COW COMPANY, S.L la prestació descrita en els antecedents.

**QUART.** Una vegada realitzada la prestació, incorpori's la factura i tramiti's el pagament.

**CINQUÈ.** Notificar l'Acord a l'adjudicatari.

**SISÈ.** Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

### C) URBANISME I VIVENDA

**Expedient 1306/2024. Llicència o Autorització Urbanística. Llicència d'obres. Reparació de teulada de porxo a l'avinguda Catalunya,49**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist que, amb data 29/08/2024, va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'Obra per dur a la REPARACIÓ DE TEULADA DE PORXO a l'avinguda Catalunya, 49, amb núm. de registre 2024-E-RE-879, presentada per:

Interessat	CONSTRUCCIONS J GRAU FONT SA	A585.....
Representant	J.G.P	692H.....

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
----------	-----------	--------------



Sol·licitud de la persona interessada	03/09/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	17/09/2024	

### S'ACORDA

**PRIMER.** Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, d'acord amb les següents determinacions:

a.- No es produirà cap modificació ni ampliació de la sol·licitud de les obres.

b.- Cal aportar, si s'escau, document d'acceptació del gestor de residus autoritzat, que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus (codi del gestor, domicili de l'obra, import rebut en concepte de dipòsit) (RD 210/2018, que modifica l'article 11 del D89/2010), o bé document equivalent del contractista, fent-se responsable dels residus.

c.- Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document final d'obra, o bé unes fotografies per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts.

**SEGON.** Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,15% o bé mínims):	69,42 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	25,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>94,42 €</b>

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**QUART.** Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

**Expedient 1305/2024. Llicència o Autorització Urbanística. Llicència d'obres. Millora de**



**l'accessibilitat i reforma interior de local a l'avinguda Catalunya, 49.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist que, amb data 29/08/2024, va tenir entrada la sol·licitud de Llicència d'Obra per dur a la MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT I REFORMA INTERIOR DE LOCAL a l'avinguda Catalunya 49, amb núm. de registre 2024-E-RE-890, presentada per:

Interessat	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A.	A482.....
Representant	M.C.C	.....225L

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació de la següent documentació:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de la persona interessada	03/09/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	17/09/2024	

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir llicència d'obra al sol·licitant, per executar l'obra descrita, d'acord amb les següents determinacions:

a.- No es produirà cap modificació ni ampliació de la sol·licitud de les obres.

b.- Cal aportar, si s'escau, document d'acceptació del gestor de residus autoritzat, que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus (codi del gestor, domicili de l'obra, import rebut en concepte de dipòsit) (RD 210/2018, que modifica l'article 11 del D89/2010), o bé document equivalent del contractista, fent-se responsable dels residus.

c.- Un cop finalitzades les obres, caldrà aportar a l'Ajuntament un document final d'obra, o bé unes fotografies per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la visita de comprovació de la correspondència de les obres executades amb el projecte aprovat i els condicionaments establerts.

**SEGON.** Aprovar:

L'impost de Construccions, obres i instal·lacions (3,15% o bé mínims):	616,84 €
La Taxa per Llicències Urbanístiques (0,40% o bé mínims):	84,09 €



TOTAL	700,93 €
-------	----------

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

Un cop efectuat l'ingrés s'haurà de passar per les dependències municipals a recollir la llicència d'obres juntament amb el resguard de l'ingrés.

**TERCER.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**QUART.** Notificar el present acord al titular i a les persones interessades.

<b>Expedient 1303/2024. Llicència d'Ocupació amb camió per mudança al carrer Olvan Alt, 54</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Sol·licitud de l'interessat	03/09/2024	
informe dels Serveis Tècnics Municipals	16/09/2024	

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Concedir a:

Interessat	K.G.M	.....406E
Representant	-	-

Llicència d'ocupació de domini públic amb CISTELLA per mudança al carrer Olvan Alt. 54. Conforme a les característiques que obren en la documentació presentada.

**SEGON.** Per a això, és necessari ocupar el terreny de domini públic i instal·lar sobre la via pública els següents elements:

- *Cistella*

**TERCER.** La superfície de terreny de domini públic que és necessari procedir a ocupar és de 15m lineals.



**QUART.** L'ocupació es durà a terme el dia 19 de setembre de 2024.

**CINQUÈ.** Determinació de la quantia de la liquidació definitiva.

**AUTOLIQUIDACIÓ DE LA TAXA PER LLICÈNCIA D'OcupACIÓ DEL SÒL, VOLADA I SUBSÒL DE LA VIA PÚBLICA.**

A) Base Imposable ( <i>dies d'aprofitament</i> )	1 DIA
Tarifa CINQUENA (grues, cistelles)	10 €/DIA, 60 EUR/MES, (mínim 20 €)
<b>LIQUIDACIÓ (A x B o bé mínims)</b>	<b>20,00 €</b>

**TOTAL A INGRESSAR:**

Taxa per Llicència d'Ocupació	20,00 €
<b>TOTAL A INGRESSAR</b>	<b>20,00 €</b>

**SISÈ.** Com a resultat de la liquidació definitiva, l'interessat ha d'ingressar la quantitat de 20,00 €.

IMPORT AUTOLIQUIDACIÓ	20,00 €
IMPORT LIQUIDACIÓ DEFINITIVA	20,00 €
INGRÉS	<b>20,00 €</b>

Aquesta quantitat s'haurà d'ingressar al compte de l'Ajuntament,

ES95 2100 0144 7802 0001 0769, en qualsevol oficina de les entitats bancàries del municipi, o bé a les oficines municipals.

**SETÈ.** El termini per fer efectiu l'import de la llicència és d'un mes a partir de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. Si en aquest termini no s'ha fet efectiu el pagament el rebut serà tramitat per via executiva.

**VUITÈ.** Notificar a l'interessat de la concessió de la llicència d'ocupació de béns de domini públic.

**D) MEDI AMBIENT I ACTIVITATS**

No hi ha assumptes

**E) PROCEDIMENT SANCIONADOR**

**Expedient 1312/2024. Sancionador Mediambiental i d'Activitats. Abocament de residus a l'àrea d'escombraries de la Biblioteca 03/09/2024**



Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist que amb data 04 de setembre de 2024, ha tingut entrada en aquest Ajuntament Informe dels Agents Locals, pel qual es posen en coneixement els següents fets:

<b>Data:</b> 03/09/2024	ABOCAMENT DE RESIDUS A L' ÀREA D' ESCOMBRARIES DE LA BIBLIOTECA 3/09/2024
-------------------------	---

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Informe dels Agents Locals	04/09/2024	
Provisió d'Alcaldia	13/09/2024	
Informe de Secretaria	15/09/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	13/09/2024	

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb l'article 64 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'Ordenança General de la Gestió dels Residus de l'Ajuntament de Gironella,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Incoar expedient sancionador d'infracció administrativa en matèria de residus en relació als següents fets:

ABOCAMENT DE RESIDUS A L' ÀREA D' ESCOMBRARIES DE LA BIBLIOTECA 3/09/2024

De la realització dels fets exposats, es presumeix responsable/és a:

.....579V	J.LL.P	CARRETERA BIURE 9 Gironella 08680 (Barcelona) (Espanya)
-----------	--------	---

En conseqüència, els fets referenciats es consideren constitutius d'infracció administrativa consistent en:

<b>Infracció:</b>	L'ABANDONAMENT D'OBJECTES, RESIDUS O ALTRES DEIXALLES FORA DELS LLOCS AUTORITZATS
<b>Tipificació:</b>	Lleu
<b>Referència normativa:</b>	ARTICLE 55.B) DE L'ORDENANÇA GENERAL DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS



**Possible  
sanció:**

DE 400 FINS A 4.000 EUROS

**SEGON.** Nomenar com a instructor del procediment sancionador:

Nom i Cognoms	Denominació del Lloc de treball
SERGI CARDONA ROSANAS	ENGINYER

Comunicar-li aquest nomenament al mateix, així com, la iniciació de l'expedient amb trasllat de quantes actuacions existeixin sobre aquest tema, indicant que s'haurà d'estar a allò que s'ha fixat sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

**TERCER.** Determinar que l'òrgan competent per a la resolució del procediment sancionador incoat és l'Alcaldia d'aquest Ajuntament en virtut dels articles 42 i 105.1 de Text refós de la Llei reguladora dels residus aprovat per Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, en relació amb l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

A aquest efecte, remetre finalitzada la instrucció, l'actuat a aquesta Alcaldia per dictar Resolució.

**QUART.** Notificar la iniciació del Procediment als interessats, i emplaçar-los per un termini de 10 DIES, per presentar al·legacions i proposar proves concretant els mitjans de què pretenguin valer-se, quedant el Procediment a la seva disposició en les oficines municipals.

No obstant això, se'ls adverteix de què, en cas de no efectuar al·legacions sobre el contingut de la iniciació del procediment en el termini establert a aquest efecte, l'Acord d'iniciació podrà ser considerat proposta de resolució.

**CINQUÈ.** Advertir que, iniciat el procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat o indica que desitja procedir al pagament voluntari de la sanció, se li aplicarà una reducció del 20% sobre l'import de la sanció que pogués correspondre, sempre que deixi constància del seu desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

L'efectivitat de les citades reduccions estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

**Expedient 1304/2024. Sancionador Mediambiental i d'Activitats. Abocament de residus de l'illa del Porta a Porta de la Biblioteca.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vist que amb data 03 de setembre de 2024, ha tingut entrada en aquest Ajuntament Informe dels Agents Locals, pel qual es posen en coneixement els següents fets:

<b>Data:</b> 01/09 /2024	ABOCAMENT DE RESIDUS A LA PORTA DE LA BIBLIOTECA DATA 01/09 /2024
--------------------------------	--



A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Informe dels Agents Locals	03/09/2024	
Provisió d'Alcaldia	13/09/2024	
Informe de Secretaria	15/09/2024	
Informe dels Serveis Tècnics	13/09/2024	

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb l'article 64 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'Ordenança General de la Gestió dels Residus de l'Ajuntament de Gironella,

### S'ACORDA

**PRIMER.** Incoar expedient sancionador d'infracció administrativa en matèria de residus en relació als següents fets:

ABOCAMENT DE RESIDUS A LA PORTA DE LA BIBLIOTECA DATA 01/09/2024

De la realització dels fets exposats, es presumeix responsable/és a:

.....470Y	J.A.M	CARRER ROGER DE FLOR 258 Pl:2 Pt:1 Gironella 08025 (Barcelona) (Espanya)
-----------	-------	--

En conseqüència, els fets referenciats es consideren constitutius d'infracció administrativa consistent en:

<b>Infracció:</b>	L'ABANDONAMENT D'OBJECTES, RESIDUS O ALTRES DEIXALLES FORA DELS LLOCS AUTORITZATS
<b>Tipificació:</b>	Lleu
<b>Referència normativa:</b>	ARTICLE 55.B) DE L'ORDENANÇA GENERAL DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS
<b>Possible sanció:</b>	DE 400 FINS A 4.000 EUROS

**SEGON.** Nomenar com a instructor del procediment sancionador:

Nom i Cognoms	Denominació del Lloc de treball
SERGI CARDONA ROSANAS	ENGINYER



Comunicar-li aquest nomenament al mateix, així com, la iniciació de l'expedient amb trasllat de quantes actuacions existeixin sobre aquest tema, indicant que s'haurà d'estar a allò que s'ha fixat sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

**TERCER.** Determinar que l'òrgan competent per a la resolució del procediment sancionador incoat és l'Alcaldia d'aquest Ajuntament en virtut dels articles 42 i 105.1 de Text refós de la Llei reguladora dels residus aprovat per Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, en relació amb l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

A aquest efecte, remetre finalitzada la instrucció, l'actuat a aquesta Alcaldia per dictar Resolució.

**QUART.** Notificar la iniciació del Procediment als interessats, i emplaçar-los per un termini de 10 DIES, per presentar al·legacions i proposar proves concretant els mitjans de què pretenguin valer-se, quedant el Procediment a la seva disposició en les oficines municipals.

No obstant això, se'ls adverteix de què, en cas de no efectuar al·legacions sobre el contingut de la iniciació del procediment en el termini establert a aquest efecte, l'Acord d'iniciació podrà ser considerat proposta de resolució.

**CINQUÈ.** Advertir que, iniciat el procediment sancionador, si l'infractor reconeix la seva responsabilitat o indica que desitja procedir al pagament voluntari de la sanció, se li aplicarà una reducció del 20% sobre l'import de la sanció que pogués correspondre, sempre que deixi constància del seu desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

L'efectivitat de les citades reduccions estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

**F) HISENDA**

<b>Expedient 1345/2024. Liquidació de despeses derivades de l'Addenda del Contracte Programa de Serveis Socials amb l'Ajuntament de Casserres (gen - mar 2024)</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Tenint en compte el deute que té pendent l'Ajuntament de Casserres amb aquest Ajuntament en concepte de liquidació del Conveni Marc Interadministratiu de col·laboració entre el Consell Comarcal del Berguedà i els Ajuntaments de la comarca - Addenda 2024 (mesos gener a març).

Examinada la documentació que acompanya a l'expedient,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Aprovar la liquidació del Conveni Marc Interadministratiu de col·laboració entre el Consell Comarcal del Berguedà i els Ajuntaments de la comarca - Addenda 2024 (mesos gener a març), sent el seu tenor literal el que, a continuació, es detalla:

	<b>COST TOTAL</b>	<b>SUBVENCIÓ CC</b>	<b>% ASSIGNAT</b>	<b>COST MUNICIPI</b>
--	-------------------	---------------------	-------------------	----------------------



<b>Educadora Social</b>	11.928,61	1.542,50	25%	2.596,53
<b>SAD Dependència</b>				
<b>SAD Social</b>				
<b>TOTAL</b>				<b>2.596,53 €</b>

**SEGON.** El pagament en període voluntari de la present liquidació haurà de fer-se en els següents terminis:

a) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies un i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

Les formes de pagament i lloc de pagament admès per l'Ajuntament són:

- Transferència bancària - **ES95 2100 0144 7802 0001 0769**

**TERCER.** Notificar la present resolució i requerir a l'obligat tributari la quantitat assenyalada amb expressió dels mitjans d'impugnació que poden ser exercits, òrgan davant el qual hagin de presentar-se i termini per a la seva interposició, i el lloc, termini i forma en què hagi de ser satisfet el deute tributari.

**Expedient 1153/2024. Proposta de Despesa. Aprovació relació de factures núm. 16/2024.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### Resolució:

Vista la relació de factures 16/2024 que inclou les factures de dates compreses de registre entre el 16 /08/2024 i el 30/08/2024, amb número de document, data i partida pressupostària detallats a la relació comptable amb número H/2024/25, per un import global de 211.594,75 €.

### S'ACORDA

**PRIMER.** De conformitat amb l'article 58 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèries de pressupostos, es reconeix l'obligació continguda en la relació esmentada per un import total de 211.594,75 €.

**SEGON.** En aplicació de l'article 61 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, s'ordena el pagament de les factures relacionades amb càrrec a l'aplicació pressupostària detallada.



**Expedient 1362/2024. Convenis (Aprovació, Modificació o Extinció). Conveni de subvenció a Motoclub Baix Berguedà per la realització del campionat d'Espanya de trial 2024.**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

A la vista de l'expedient de subvenció tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Conveni regulador de la Subvenció	16/09/2024	

Examinada la documentació que l'acompanya:

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Atorgar la subvenció directa nominativa per l'activitat del CAMPIONAT D'ESPANYA DE TRIAL 2024 als següents beneficiaris per les quantitats que s'indiquen:

Nomeni entitat	Import
MOTOCUB BAIX BERGUEDÀ	3.255,00€

**SEGON.** Formalitzar la concessió de la subvenció en el corresponent conveni en el quan es recullen les condicions i els compromisos aplicables al beneficiari i a l'Ajuntament de Gironella, d'acord amb el conveni que consta a l'expedient.

**TERCER.** Notificar als interessats l'atorgament de la concessió de la subvenció, comunicant que el termini perquè es presenti la documentació justificativa de la subvenció finalitza el 31 de desembre de 2024.

**G) PETICIO DE LOCALS I ESPAIS PUBLICS**

**Expedient 1368/2024. Sol·licitud de material - Bargativa**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vista la instància presentada UNIÓ DE BOTIGUERS I COMERCIANTS DE BERGA, en data 16 de setembre de 2024, registre d'entrada nº 2024-E-RE-934 expedient número 1368/2024, sol·licitant:

Material: 20 taules petites, 60 cadires

Dia-entrega: 27 de setembre de 2024



Dia-recollida: 30 de setembre 2024

Activitat: BERGACTIVA

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

- 20 taules petites
- 60 cadires

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja del material en finalitzar l'activitat.

**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

<b>Expedient 1356/2024. Sol·licitud de material - Castanyada/Halloween del nucli històric de Gironella.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la instància presentada per ASSOCIACIÓ DE VEINS DEL NUCLI HISTÒRIC DE GIRONELLA, en data 4 de setembre de 2024, registre d'entrada nº 2024-E-RE-906 expedient número 1356/2024, sol·licitant:

Material: 8 taules grans, 20 taules petites, 100 cadires i 6 tanques

Dia-entrega: 1 de novembre de 2024

Dia-recollida: 2 de novembre 2024

Activitat: CASTANYADA/HALLOWEEN DEL NUCLI HISTÒRIC DE GIRONELLA

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

- 8 taules grans
- 20 taules petites
- 100 cadires



6 tanques

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja del material en finalitzar l'activitat.

**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

<b>Expedient 1369/2024. Sol·licitud d'ús de locals municipals - Pastorets Escola Gironella.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la instància presentada per M.P.B en data 16 de setembre de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-936, expedient número 1369/2024 sol·licitant:

ESPAI EL BLAT

Dies i horari: 11 i 12 de desembre de 2024, de les 20:00h a les 23:00h i 13 de desembre de 2024, de les 13:00h a les 18:00h

Activitat: PASTORETS ESCOLA GIRONELLA

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Autoritzar l'ús de l'espai El Blat, sense supervisió municipal directa, el dies 11 i 12 de desembre de 2024, de les 20:00h a les 23:00h i 13 de desembre de 2024, de les 13:00h a les 18:00h, per a la realització de Pastorets Escola Gironella.

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert en el primer punt, amb un màxim d'aforament de 198 persones

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar l'espai sol·licitat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja i ordre.

**CINQUÈ.-** L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.



**SISÈ.-** En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.

**SETÈ.-** L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

**VUITÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

<b>Expedient 1381/2024. Sol·licitud d'ús de locals municipals. Espai Santa Eulàlia - Reunió inspecció territorial d'educació a la Catalunya Central.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la instància presentada per R.S.F en data 17 de setembre de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-946, expedient número 1381/2024 sol·licitant:

ESPAI SANTA EULÀLIA

Dia: 10 d'octubre de 2024

Horari: De les 08:45 h a les 14:00 h

Activitat: REUNIÓ INSPECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ A LA CATALUNYA CENTRAL

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Autoritzar l'ús de l'espai Santa Eulàlia, sense supervisió municipal directa, el dia 10 d'octubre de 2024, de les 08:45 h a les 14:00 h, per a la realització de la reunió inspecció territorial d'educació a la Catalunya central.

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert en el primer punt, amb un aforament màxim de 80 persones.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar l'espai sol·licitat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja i ordre.

**CINQUÈ.-** L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.

**SISÈ.-** En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.



**SETÈ.-** L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

**VUITÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

<b>Expedient 1347/2024. Sol·licitud de material - Fira de Santa tecla per Ajuntament de Berga.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la instància presentada per Ajuntament de Berga, en data 12 de setembre de 2024, registre d'entrada nº 2024-E-RC-1423 expedient número 1347/2024, sol·licitant:

Material: 30 taules grans, 100 cadires i 5 carpes

Dia-entrega: 20 de setembre de 2024

Dia-recollida: 23 de setembre 2024

Activitat: FIRA DE SANTA TECLA DE BERGA

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

- 30 taules grans
- 100 cadires
- 5 carpes

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja del material en finalitzar l'activitat.

**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

<b>Expedient 1348/2024. Sol·licitud de material - Botifarrada de la Fundació Residència Sant Roc</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>



**Resolució:**

Vista la instància presentada per K.V.A, en data 5 de setembre de 2024, registre d'entrada nº 2024-E-RE-907 expedient número 1348/2024, sol·licitant:

Material: 8 taules grans, 2 taules petites i 2 bidons

Dia-entrega: 25 de setembre de 2024

Dia-recollida: 27 de setembre 2024

Activitat: BOTIFARRADA DE LA FUNDACIÓ RESIDÈNCIA SANT ROC

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Concedir l'ús del material següent:

- 8 taules grans
- 2 taules petites
- 2 bidons

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar el material establert anteriorment només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant ha de procedir a la neteja del material en finalitzar l'activitat.

**CINQUÈ.-** En el moment de la recollida o entrega del material el sol·licitant haurà de dipositar una fiança de 100 € que seran retornats una vegada finalitzi l'activitat i es comprovi que el material es troba en bones condicions.

**SISÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**Expedient 1355/2024. Sol·licitud d'ús de locals municipals. Espai Santa Eulàlia - Reunió associació de veïns del nucli històric.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Vista la instància presentada per ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DEL NUCLI HISTÒRIC DE GIRONELLA en data 04 de setembre de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-905, expedient número 1355 /2024 sol·licitant:

ESPAI SANTA EULÀLIA

Dia: 20 de setembre de 2024

Horari: De les 20:30 h a les 22:00 h



Activitat: REUNIÓ ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DEL NUCLI HISTÒRIC

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Autoritzar l'ús de l'espai Santa Eulàlia, sense supervisió municipal directa el dia 20 de setembre de 2024, de les 20:30 h a les 22:00 h, per a la realització de reunió associació de veïns del nucli històric.

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert en el primer punt, amb un aforament màxim de 80 persones.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar l'espai sol·licitat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja i ordre.

**CINQUÈ.-** L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.

**SISÈ.-** En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.

**SETÈ.-** L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

**VUITÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**Expedient 1349/2024. Sol·licitud d'ús de locals municipals - Pavelló Poliesportiu Municipal per Activitats Esportives**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

**Resolució:**

Vista la instància presentada per INSTITUT PERE FONTDEVILA en data 03 de setembre de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-894, expedient número 1349/2024 sol·licitant:

**PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL**

Dies: Tots els divendres compresos entre el 20 de setembre de 2024 i el 27 de juny de 2025

Horari: De les 10:30 h a les 14:35 h

Activitat: ACTIVITATS ESPORTIVES

**S'ACORDA:**



**PRIMER.-** Autoritzar l'ús del Pavelló Poliesportiu Municipal, sense supervisió municipal directa, tots els divendres compresos entre el 20 de setembre de 2024 i el 27 de juny de 2025, de les 10:30 h a les 14:35 h, per a la realització de activitats esportives.

**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert en el primer punt.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar l'espai sol·licitat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja i ordre.

**CINQUÈ.-** L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.

**SISÈ.-** En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.

**SETÈ.-** L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

**VUITÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

<b>Expedient 1316/2024. Sol·licitud d'ús Local Social de Cal Bassacs - Festa d'aniversari familiar.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

#### **Resolució:**

Vista la instància presentada per J.G.G en data 04 de setembre de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-1366, expedient número 1316/2024 sol·licitant:

LOCAL SOCIAL DE CAL BASSACS

Dia: 29 de setembre de 2024

Horari: De les 12:00 h a les 22:00 h

Activitat: FESTA ANIVERSARI FAMILIAR

#### **S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Autoritzar l'ús del local social de Cal Bassacs, sense supervisió municipal directa, el dia 29 de setembre de 2024, de les 12:00 h a les 22:00 h, per a la realització d'una festa d'aniversari.



**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat, previ pagament de la taxa per al seu ús de 20€/hora, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert en el primer punt. Addicionalment, cal liquidar la taxa de 150€ en concepte de neteja de l'espai.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar l'espai sol·licitat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja i ordre.

**CINQUÈ.-** L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.

**SISÈ.-** En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.

**SETÈ.-** L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

**VUITÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**NOVÈ.-** L'aforament màxim permès per dur a terme les activitats en el local social de Cal Bassacs és de 80 persones.

<b>Expedient 1259/2024. Sol·licitud d'ús de locals municipals. Casal Cívic de la Llar - Assajos.</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Resolució:**

Vista la instància presentada per CORAL ESTEL DE GIRONELLA en data 26 d'agost de 2024, registre d'entrades nº 2024-E-RE-856, expedient número 1259/2024 sol·licitant:

CASAL CÍVIC LA LLAR

Dies: Els dilluns i dijous del 19 de setembre de 2024 al 26 de juny de 2025

Horari: De les 21:00 h a les 23:00 h

Activitat: ASSAJOS

**S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Autoritzar l'ús del Casal Cívic de la Llar, sense supervisió municipal directa Els dilluns i dijous del 19 de setembre de 2024 al 26 de juny de 2025, de les 21:00 h a les 23:00 h, per a la realització de assajos.



**SEGON.-** Autoritzar l'ús esmentat amb caràcter gratuït, al sol·licitant per a la realització de l'activitat sol·licitada, durant el període establert en el primer punt.

**TERCER.-** El sol·licitant s'obliga a utilitzar l'espai sol·licitat, només per a la realització de les tasques pròpies de l'activitat sol·licitada.

**QUART.-** El sol·licitant s'obliga a deixar l'espai sol·licitat en condicions òptimes de neteja i ordre.

**CINQUÈ.-** L'entrega i retorn de les claus de l'espai es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Gironella.

**SISÈ.-** En el moment de l'entrega de les claus de l'espai el sol·licitant haurà de dipositar 20 € en concepte de fiança, que seran retornats una vegada es comprovi que l'espai no hagi patit desperfectes i es trobi en condicions òptimes.

**SETÈ.-** L'usuari autoritzat accepta el contingut del Reglament regulador del règim general d'ordenació i utilització dels edificis, locals i instal·lacions municipals; subjectant-se a les seves prescripcions i es compromet a complir les seves normes i obligacions. Qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'exercici de les activitats, serà aplicada d'acord amb els termes de l'esmentat Reglament.

**VUITÈ.-** S'estableix que la vigència del present acord es mantingui fins a la finalització de les activitats vinculades a l'ús autoritzat.

**NOVÈ.-** L'aforament màxim permès per dur a terme les activitats en la sala Polivalent del Casal Cívic La Llar és de 87 persones.

## H) BENESTAR SOCIAL

**Expedient 646/2024. Subvencions per Concurrencia Competitiva. Convocatòria de subvenció per la realització d'activitats esportives infants i adolescents 2024.**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

### Resolució:

Atès que per Junta de Govern Local de data 14 de maig de 2024, va aprovar la convocatòria de subvenció per la realització d'activitats esportives infants i adolescents 2024.

Vistes les sol·licituds presentades i després d'aplicar els criteris valoratius.

Vist l'informe de l'Equip Bàsic d'Atenció Social en relació a les sol·licituds presentades adjunt a aquest Acord.

### S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar definitivament les següents sol·licituds aprovades en l'Informe de l'Equip Bàsic d'Atenció Social adjunt.

## SOL.LICITUDS APROVADES



NIF SOL.LICITANT	IMPORT SOL.LICITAT	PUNTUACIO PROTOCOL	IMPORT CONCEDIT
..... 993J	350€	8 punts	332.50€
..... 192L	475€	6.9 punts	332.50€
..... 192L	475€	6.9 punts	332.50€
..... 509V	490€	7.3 punts	343€
..... 800G	490€	5.3 punts	245€
..... 800G	490€	5.3 punts	245€
..... 506Z	490€	6.6 punts	343€
..... 267V	490€	6.3 punts	343€
..... 267V	160€	6.3 punts	112€
..... 952E	490€	8 punts	465.50€
..... 952E	350€	8 punts	332.50€
..... 379W	490€	0.4 punts	0€
..... 379W	490€	0.4 punts	0€

**SEGON.** Publicar aquest Acord al Tauler Electronic de l'Ajuntament de Gironella.

**Expedient 645/2024. Subvencions per Concurrencia Competitiva. Convocatòria extraordinària ajuts material i llibres curs 2024-2025.**

**Favorable** Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

**Resolució:**

Atès que per Junta de Govern Local de data 14 de maig de 2024, es va aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions per procediment de concurrència competitiva en matèria DE LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR - CURS 2024-2025

Vistes les sol·licituds presentades i després d'aplicar els criteris valoratius.

En relació a la convocatòria extraordinària d'ajuts per material i llibres per al curs escolar 2024/2025.

**S'ACORDA:**

**PRIMER.** Aprovar les següents sol·licituds aprovades en els informes de l'Equip Bàsic d'Atenció Social adjunt.

SOL.LICITUDS APROVADES	
UNITAT FAMILIAR DE CONVIVÈNCIA	IMPORT CONCEDIT
EXP.2024/00451	160,00 €



EXP.2024/00361

136,61 €

**SEGON.** Publicar aquest Acord al Tauler Electronic de l'Ajuntament de Gironella.

**I) CULTURA**

No hi ha assumptes

**J) PRESIDENCIA**

No hi ha assumptes

**K) ACTIVITAT DE CONTROL**

No hi ha assumptes

**L) PRECS I PREGUNTES**

No hi ha assumptes

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

**ACTA DE JUNTA DE GOVERN**  
Número: 2024-0029 Data: 24/09/2024